



## **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ**

**В МЕРОПРИЯТИЯХ, ПРОВОДИМЫХ ООО «ОВК «БИЗОН»  
НА ТЕРРИТОРИИ ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»**

Устроитель с ограниченной ответственностью  
«Объединение выставочных компаний «БИЗОН»

Адрес офиса: 127106, г. Москва, ул. Гостиничная, д.9

Тел: 8 (495) 937-40-81

e-mail: [bizon@b95.ru](mailto:bizon@b95.ru)

[www.b95.ru](http://www.b95.ru)

## СОДЕРЖАНИЕ

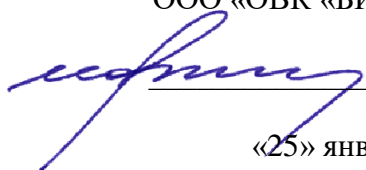
1.	<b>Заключение и исполнение Договора</b>	Стр.4
2.	<b>Регистрационный сбор</b>	Стр.5
3.	<b>Созэкспоненты. Национальные и коллективные экспозиции</b>	Стр.6
4.	<b>Выставочная площадь</b>	Стр.6
5.	<b>Услуги и расчеты за них</b>	Стр.7
6.	<b>Монтажные и демонтажные работы, художественное оформление</b>	Стр.8
7.	<b>Экспонаты</b>	Стр.12
8.	<b>Пропускной режим</b>	Стр.14
9.	<b>Порядок въезда/выезда в период монтажа/демонтажа</b>	Стр.15
10.	<b>Правила безопасности</b>	Стр.16
11.	<b>Вход на Выставку/Форум</b>	Стр.17
12.	<b>Транспортно-экспедиционное обслуживание.</b>	Стр.18
13.	<b>Коммерческая деятельность</b>	Стр.18
14.	<b>Реклама</b>	Стр.18
15.	<b>Официальный каталог</b>	Стр.18
16.	<b>Ответственность</b>	Стр.19
17.	<b>Объекты интеллектуальной собственности</b>	Стр.20
18.	<b>Конфиденциальность</b>	Стр.20

## ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ УЧАСТИЯ

Приложение №1	Порядок получения разрешения на монтаж нестандартных и эксклюзивных стендов на выставках, проводимых в ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»	Стр.21
Приложение №2	Порядок выполнения электротехнических работ на стендах Участников	Стр.22
Приложение №3	Порядок ввоза/вывоза оборудования	Стр.25
Приложение №4	Правила пожарной безопасности	Стр.27
Приложение №5	Правила нахождения транспортных средств на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»	Стр.29
Приложение №6	О рекламе на ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»	Стр.30
Приложение №7	Схема зоны специальной парковки	Стр.33

## УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ООО «ОВК «БИЗОН»

 С.Н.Маричев  
«25» января 2024 года

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Общие условия участия в конгрессно-выставочных мероприятиях (далее – Выставка/Форум), проводимых ООО «ОВК «БИЗОН» (далее – Устроитель) на территории Центрального выставочного комплекса «ЭКСПОЦЕНТР» (далее – ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР») носят **обязательный** характер для всех участников (Участников), в том числе организаторов коллективных/национальных экспозиций и являются неотъемлемой частью Договора на участие в Выставке/Форуме.
- Доведение Условий участия до всех привлеченных Участником третьих лиц, а также контроль над их исполнением данными третьими лицами возлагается на Участника.
- Заключение Договора Участник подтверждает принятие всех пунктов данных условий участия. Любые другие соглашения, специальные разрешения или другие условия подлежат письменному одобрению Устроителя.
- Участник обязан соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации и требования основных документов, регламентирующих взаимодействие между Участником и Устроителем. За их нарушение на Участника могут быть наложены штрафы.
- Даты монтажа, работы и демонтажа выставки, срок окончания приема заявок, стоимость предоставления во временное пользование выставочной площади, размер регистрационного сбора по каждой Выставке/Форуму определяются Устроителем отдельно.
- Время работы павильонов в период монтажа и демонтажа Выставки/Форума устанавливается с 8.00 до 20.00.
- Монтажные и демонтажные работы сверх установленного времени допускаются только с разрешения Устроителя.
- Продление времени работы павильонов в период монтажа, работы и демонтажа Выставки/Форума допускается по гарантийному письму Участника за отдельную плату и оформляется, как правило, не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа.
- После дня официального открытия Выставка/Форум работает ежедневно с 10.00 до 18.00. В последний день – до 16.00, если не предусмотрено иное.

### 1. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

1.1. Участниками Выставки/Форума могут быть российские и зарубежные предприятия и организации, общественные организации, ассоциации, союзы, представительства, федеральные органы власти, органы власти субъектов Российской Федерации и др. (далее - Участники).

1.2. Для участия в Выставке/Форуме Участнику необходимо заключить Договор на участие (далее - Договор) с Устроителем в установленные сроки.

1.3. Заказ услуг по организации монтажно-оформительских работ, дополнительного оборудования, услуг по предоставлению пропусков, по участию в деловой и конкурсной программах и рекламных услуг осуществляется в соответствии с Приложениями к Договору. Срок заказа услуг по Приложениям указан в соответствующих Приложениях. Устроитель вправе предоставлять Участнику скидки на необорудованную выставочную площадь.

1.4. При исполнении Договора все уведомления, иные сообщения, оформленные документы, предусмотренные Договором, составляются в письменном виде и направляются по адресам, указанным в Договоре, либо почтовым отправлением с уведомлением, либо доставкой срочной курьерской службой, либо факсимильной связью, либо электронной почтой, указанной в Договоре. При этом Устроитель и Участник признают юридическую силу подписей и печатей на отсканированных копиях Договора, Приложениях, дополнительных соглашениях к Договору, счетах и иных документах до обмена оригиналами.

1.5. В процессе подготовки Выставки/Форума цена Договора может быть увеличена на стоимость дополнительных услуг, оказываемых Участнику в соответствии с Приложениями и дополнительными соглашениями к Договору.

1.6. Окончательная оплата по Договору с Приложениями и дополнительными соглашениями к нему осуществляется Участником не позднее указанных в них дат.

1.7. Предприятие регистрируется как Участник, и осуществляется бронирование выбранной им выставочной площади **только** после оплаты авансового платежа.

1.8. В случае, если Участник не оплатил участие в Выставке/Форуме в установленные сроки, Устроитель не гарантирует исполнения обязательств по предоставлению Участнику заказанных им услуг. Все претензии за недопоставку заказанных и своевременно оплаченных Участником услуг будут приниматься Устроителем только в период работы Выставки/Форума от доверенного лица Участника (в соответствии с доверенностью, подписанной руководителем Участника) по письменному заявлению, заверенному представителем Устроителя. В противном случае претензии рассматриваться не будут.

1.9. Оригиналы оформленных Договора, Приложений и дополнительных соглашений к нему, а также заполненных форм должны быть подписаны уполномоченными лицами и переданы Устроителю в установленные Договором сроки.

1.10. Устроитель не гарантирует исполнения обязательств по предоставлению Участнику заказанных услуг при непредставлении в срок оригиналов указанных документов.

1.11. После 100% оплаты комплекса услуг по Договору все вытекающие обязательства будут выполняться Устроителем, даже если экспонаты не будут доставлены на Выставку/Форум во время работы (в случае потери груза, его задержки при транспортировке или на таможенном контроле), или если Участнику/его представителям будет отказано во въезде на территорию РФ, либо их въезд будет задержан. Правоотношения Сторон по Договору становятся обязательными для них с момента подписания Договора (ст. 425 ГК РФ) и действуют до момента выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

1.12. К отношениям Сторон по поводу пользования выставочной площадью правила об аренде, предусмотренные частью второй Гражданского кодекса Российской Федерации, не применяются. Такие отношения регулируются частью первой этого кодекса (ст. 421 ГК РФ).

1.13. Участник обязуется принять участие в Выставке/Форуме на предоставляемых Устроителем во временное пользование выставочных площадях, указанных в Договоре на участие в Выставке/Форуме.

1.14. Односторонний отказ от участия в Выставке/Форуме, использования выставочных площадей и/или части выставочных площадей не допускается.

1.15. В случае если после заключения Договора ставка НДС изменяется, Участник, организатор коллективной/национальной экспозиции, обязан уплатить налог в новом размере.

## **2. РЕГИСТРАЦИОННЫЙ СБОР**

2.1. Участник оплачивает регистрационный сбор в размере, установленном Устроителем для конкретной Выставки/Форума.

В стоимость регистрационного сбора включено:

- регистрация в качестве Участника Выставки/Форума;
- включение наименования Участника в общий список Участников Выставки/Форума;
- размещение информации Участника на официальном сайте Выставки/Форума в разделе «ПУБЛИКАЦИИ» (информация предоставляется Участником);
- размещение информации об Участнике в Путеводителе Выставки/Форума;
- размещение информации в официальном каталоге Выставки/Форума (полиграфическая или электронная версия на официальном сайте);
- предоставления пропуска категории Участник из расчета 1 пропуск на 4 м<sup>2</sup>;
- оформление Диплома Участника Выставки/Форума (печатный или электронный формат);
- предоставление Участнику одного экземпляра официального каталога (в случае издания в печатной форме);

2.2. При отказе от участия в Выставке/Форуме или прекращении Договора/Контракта в связи действием обстоятельств непреодолимой силы регистрационный сбор возврату не подлежит.

### **3. СОЭКСПОНЕНТЫ. НАЦИОНАЛЬНЫЕ И КОЛЛЕКТИВНЫЕ ЭКСПОЗИЦИИ**

3.1. Все предприятия и организации, представленные на стенде Участника помимо Участника, являются Соэкспонентами. Каждый Соэкспонент обязан оплатить регистрационный взнос. Регистрационный взнос за участие Соэкспонента может быть оплачен как Соэкспонентом, так и Участником.

3.2. Национальной или коллективной является экспозиция предприятий и организаций из одной страны (субъекта РФ, ассоциации, союза и т.п.), имеющих единого организатора.

3.3. Организатор национальной/коллективной экспозиции выполняет функции Участника и представляет интересы Участников в части предоставления выставочной площади и комплекса услуг и несет полную ответственность за соблюдение Условий участия и Основных требований своими Участниками.

3.4. Организатор коллективной/национальной экспозиции обязан предоставить информацию в официальный каталог Выставки о себе и обо всех своих Участниках.

3.5. Участник обязан представить Устроителю полный перечень Соэкспонентов в установленные Устроителем сроки. Участник несет ответственность перед Устроителем за платежи своих Соэкспонентов и все убытки, причиненные Соэкспонентами Участника.

### **4. ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ**

4.1. Выставочная площадь предоставляется Участнику во временное пользование на период монтажа, работы и демонтажа выставки в соответствии с Договором.

4.2. Распределение выставочной площади на плане экспозиции производится, исходя из утвержденного Устроителем порядка тематического зонирования экспозиции Выставки/Форума, направленности деятельности Участника, а также в зависимости от имеющейся свободной выставочной площади. План экспозиции Выставки/Форума и порядок нумерации стендов являются проектом и могут быть изменены Устроителем.

4.3. Национальные и коллективные экспозиции имеют приоритет при распределении выставочных площадей.

4.4. При предоставлении выставочной площади с улучшенной обзорностью (открытая с двух и более сторон) цена выставочной площади возрастает:

- на 10 % - на выставочную площадь, открытую с двух сторон (конфигурация «угол»). При этом минимальный размер выставочной площади конфигурации «угол» составляет 12 кв.м.;
- на 20% - на выставочную площадь, открытую с трех сторон (конфигурация «полуостров»). При этом минимальный размер выставочной площади конфигурации «полуостров» составляет 24 кв.м.;

- на 30% - на выставочную площадь, открытую с четырех сторон (конфигурация «остров»). При этом минимальный размер выставочной площади конфигурации «остров» составляет 56 кв.м.;
- 4.5. При строительстве Участником двухэтажного стенда цена площади второго этажа выставочного стенда составляет 70% от базовой цены выставочной площади, указанной в Договоре.
- 4.6. Минимальный размер предоставляемой выставочной площади определяется Устроителем по каждой Выставке/Форуму отдельно.
- 4.7. Участник не может за плату или бесплатно передавать предоставленную ему выставочную площадь или ее часть третьим лицам, а также производить обмен предоставленной ему выставочной площади с другим Участником без письменного согласования с Устроителем.
- 4.8. Ставка арендной платы за выставочную площадь, помимо платы за пользование выставочной площадью, включает в себя:
- организационные расходы;
  - стоимость общего электроосвещения, отопления, вентиляции закрытых выставочных площадей и общего электроосвещения открытой территории выставки;
  - стоимость общей охраны выставочной территории и выставочных павильонов, обеспечение контрольно-пропускного режима;
  - стоимость уборки общей территории выставки, проходов в павильонах и на открытых площадках (за исключением площади стендов);
  - стоимость вывоза мусора, мелких строительных отходов из специально отведенных мест в период монтажа, работы и демонтажа выставки.
- 4.9. Оплата за предоставляемую выставочную площадь должна поступить на расчетный счет Устроителя в установленные Договором сроки.
- 4.10. Выставочная необорудованная площадь, не занятая Участником до 12.00 последнего дня монтажа выставки, рассматривается как свободная, и Устроитель имеет право распорядиться ею по своему усмотрению. В этом случае сумма, полученная за предоставление выставочной площади во временное пользование, Участнику не возвращается. Устроитель вправе, предварительно письменно уведомив Участника, изменять место расположения предоставляемой Участнику выставочной площади в пределах общей выставочной экспозиции, в том числе силу организационно-технологических причин, чрезвычайных ситуаций, а также по требованию государственных или муниципальных органов и служб.

## **5. УСЛУГИ И РАСЧЕТЫ ЗА НИХ**

- 5.1. Оплата услуг производится Участником путем перечисления денежных средств на расчетный счет Устроителя в установленные Договором сроки. Услуги оказываются после поступления денежных средств на расчетный счет Устроителя.
- 5.2. В случае отказа от заказанных услуг Участник возмещает сумму фактически произведенных Устроителем расходов, связанных с оформлением и выполнением этих услуг, а при отказе от заказанного персонала выплачивает неустойку в размере однодневной ставки.
- 5.3. При подаче заявки на услуги (электротехнические, сантехнические и другие инженерные работы) Участник должен предоставить на согласование Устроителю планы-схемы выставочных стендов с размещением электросилового оборудования и освещения, справочные данные о технических характеристиках на каждую единицу технологического оборудования Участника (напряжение электропитания, максимальная потребляемая мощность, расход сжатого воздуха, расход воды и т.д.), точек подключения электрооборудования к источникам электроснабжения, схемы сантехнических подключений.

5.4. Участник до окончания демонтажа должен вернуть все арендованное у Устроителя оборудование в исправном состоянии.

5.5. Услуги связи и аудиовизуального сервиса предоставляет исключительно организация, которая является официальным оператором связи на ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» по тарифам, указанным в Договоре.

5.6. Участникам **запрещается:**

- подключать мини-АТС и другую технику к предоставляемым линиям связи;
- прокладывать кабельные линии связи внутри павильонов выставочного комплекса силами и средствами Участника;
- подключать телекоммуникационное оборудование к предоставляемым каналам связи в целях оказания услуг сторонним организациям;
- использовать собственное оборудование и персонал, а также привлекать сторонние организации для оказания аудиовизуальных услуг на экспозиционной площади без письменного согласования с Устроителем;
- использовать собственное оборудование и персонал, а также привлекать сторонние организации для аудиовизуального обеспечения лекционных мероприятий в конференц-залах;
- выходить в эфир без соответствующего разрешения или на неразрешенной частоте, а также ввозить и эксплуатировать радиоэлектронные и высокочастотные системы и экспонаты без письменного согласования с Устроителем.

5.7. На границе со смежными и расположенными напротив стендами других участников, а на открытой территории – в радиусе 5 м превышать создаваемый действующим на стенде оборудованием уровень громкости в 75 дБ.

5.8. Нарушение пунктов 5.1.–5.7. влечет за собой штрафные санкции.

5.9. При отказе от заказанных аудио-, видеоуслуг менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до открытия Выставки/Форума, а телекоммуникационных услуг – менее чем за 72 (семьдесят два) часа с Участника взимается плата в размере 20% от общей стоимости заказанных услуг, а при отказе от телекоммуникационных услуг менее чем за 48 (сорок восемь) часов до открытия Выставки/Форума – 50%.

## **6. МОНТАЖНЫЕ И ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ, ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДОВ**

### **6.1. Правила застройки и оформления выставочных стендов**

6.1.1. Устроитель предоставляет услуги по оформлению выставочной площади Участников выставочными стендами и оборудованием, мебелью, презентационной техникой, прочими техническими и сервисными услугами (оформляется соответствующими Приложениями к Договору на участие не позднее указанных в них сроков).

6.1.2. На изменения в ранее сделанный заказ дополнительного оборудования и услуг, поступивших позже установленных Договором на участие в Выставке/Форуме сроков, устанавливается наценка, а сами заявки будут приниматься уже только с учётом возможностей Устроителя.

6.1.3. Рекомендуем Участникам внимательно изучить заказанную стандартную комплектацию стенда во избежание срочного заказа оборудования и дополнительной электрической мощности с наценкой. Убедитесь, что заказанное электропитание соответствует планируемой потребляемой мощности.

***Рекомендуем заказывать необходимое оборудование и услуги заблаговременно!***

6.1.4. Монтаж и демонтаж стендов производится в сроки, указанные в Договоре на участие, охрана собственного оборудования и экспонатов в период монтажа и демонтажа осуществляется Участником своими силами.

6.1.5. Участник несет ответственность за заказанное у Устроителя выставочное оборудование своего стенда после его приёмки в день заезда.



6.1.6. Участник обязан принять заказанные у Устроителя выставочный стенд и оборудование не позже 17.00 дня заезда. Если Участник не принял их в указанный срок, то считается, что выставочный стенд и оборудование были оформлены и предоставлены Участнику в полном объеме и в установленный срок в день заезда. Участник обязан по окончании Выставки/Форума вернуть Устроителю предоставленную ему площадь и оборудование в исправном неповрежденном состоянии. В противном случае нанесенный ущерб возмещается Участником.

6.1.7. В случае, если Участник до указанной даты не предоставил утвержденную печатью и подписью схему, Устроитель оставляет за собой право оборудовать стенд Участника в соответствии со стандартной комплектацией и компоновкой элементов стенда по усмотрению Устроителя. Изменения в схему стандартной застройки стенда, согласование схемы стенда после указанного в настоящем разделе срока, осуществляются Устроителем на платной основе.

6.1.8. В случае неиспользования Участником какого-либо оборудования, входящего в базовую комплектацию стандартных стендов, стоимость такого оборудования возврату не подлежит.

6.1.9. Для стабилизации конструкций стенда и обеспечения его электроэнергией на нем могут быть размещены дополнительные крепежные элементы (прогоны, столы-подиумы) и электрооборудование (электрощит), изображение которых не будет включено в схему стенда, высланную Участнику.

6.1.10. Элементы конструкции стендов стандартной застройки должны быть возвращены в неповрежденном виде и быть очищенными от каких-либо загрязнений. Стоимость поврежденных элементов конструкции должна быть возмещена Участником Устроителю.

6.1.11. Запрещается наносить любые механические повреждения предоставляемым элементам стенда и оборудованию, оклеивать их скотчем, плёнкой, окрашивать.

6.1.12. Монтаж и демонтаж экспонатов производятся Участником самостоятельно, упаковочный материал должен быть вывезен.

6.1.13. Участникам не разрешается без согласования с Генеральным застройщиком осуществлять монтажно-демонтажные и художественно-оформительские работы внутри смонтированных стандартных стендов, застроенных через Устроителя.

6.1.14. В случае оформления и оборудования выставочной площади своими силами Участнику (коллективному организатору) необходимо оплатить Устроителю стоимость подключения стенда к источнику электроснабжения в соответствии с Приложением №1 к Договору на участие и получить письменное разрешение Генерального застройщика на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» - ООО «ЭКСПОКОНСТА» (далее - ЭКСПОКОНСТА) (Приложение №1 и Приложение №2 к Общим условиям участия).

6.1.15. Застройщики, не прошедшие контроль соответствия проектно-технической документации стендов действующим нормам и требованиям, на выставочную площадь не допускаются.

6.1.16. Проведение монтажно-демонтажных и художественно-оформительских работ Застройщиками возможно только при строительстве нестандартных и эксклюзивных выставочных стендов.

6.1.17. Также необходимо учитывать, что выставочный стенд должен соответствовать общему плану Выставки/Форума и обслуживаться квалифицированным персоналом в течение всего времени монтажа, работы и демонтажа выставки; стены стенда Участника, оформленные по закрытым сторонам (смежных с соседними стендами) должны иметь аккуратный вид и быть оформлены или выкрашены в белый цвет по всей своей высоте от пола павильона без нанесения символики, названия, логотипа или какого-либо фона Участника. Устроитель вправе запрещать оформление выставочных стендов, не соответствующих общему плану Выставки/Форума, нарушающих вышеуказанные условия, не получивших разрешение на оформление своего выставочного стенда в соответствующих службах выставочного комплекса и не заключивших договор технической экспертизы.

6.1.18. Если участник дополнительно дооформляет заказанные у Устроителя выставочный стенд или оборудование какой-либо своей конструкцией, баннером, электрическими и осветительными приборами, мебелью и т.п., он обязан получить разрешения на их использование и монтаж на Выставке/Форуме в соответствующих службах выставочного комплекса и обеспечить требования, также как это указано выше.

## **6.2. Правила проведения монтажных работ**

6.2.1. Монтаж выставочного стенда производится только в пределах предоставленной во временное пользование Участнику выставочной площади, причем проходы должны оставаться свободными от тары и строительных отходов.

6.2.2. Складирование строительных материалов и конструкций в период монтажа (демонтажа) допускается только в пределах стендов.

6.2.3. Габариты стенда с учетом всех выступающих элементов не должны превышать размеров заказанной выставочной площади по длине и ширине.

6.2.4. Если у стенда Участника есть сторона, смежная с соседним стендом, то эта сторона должна иметь стену высотой не менее 2,5 м, при этом ее поверхность на высоте более 2,5 м, должна иметь обратную (тыльную) сторону БЕЛОГО цвета.

6.2.5. Не допускается размещение надписей, логотипов компании, графики на обратной стороне конструкций, смежной с соседним стендом и направленной в сторону соседнего стенда.

6.2.6. В случае нарушения условий пп.6.2.1.-6.2.5. Устроитель оставляет за собой право приостановить строительство стенда.

6.2.7. При монтаже стендов высотой более 2,5 м, а также размещении различных рекламных установок над стендами требуется разрешение ЭКСПОКОНСТЫ, которое выдается при условии предоставления необходимой технической документации. Максимальная разрешенная высота стендов, включая дополнительные конструкции, составляет 6 м.

6.2.8. Если Участник или его застройщик не согласовали с ЭКСПОКОНСТОЙ проект выставочного стенда или допустили отклонения от согласованного проекта, то Устроитель вправе приостановить монтаж и потребовать проведения работ в соответствии с проектом. Высотные работы выполняются только специалистами ЭКСПОКОНСТА.

6.2.9. Электротехнические работы (подключение стендов и экспонатов к источникам электроснабжения), работы по подводу сжатого воздуха, а также все сантехнические работы производятся только специалистами ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

6.2.10. Погрузочно-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, проводимые с применением грузоподъемных механизмов, производятся только специалистами и средствами ООО «ЭКСПОВЕСТРАНС» (далее – ЭКСПОВЕСТРАНС) – Генеральным экспедитором ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР». Использование механизированных средств (включая автомобили, оборудованные грузоподъемными манипуляторами) и персонала других организаций запрещено.

6.2.11. При завозе тяжеловесных экспонатов единичным весом более 7 тонн согласование с ЭКСПОВЕСТРАНСОМ обязательно не позднее 14 (четырнадцати) дней до начала монтажа Выставки/Форума.

6.2.12. ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» имеет право отказать Участнику и/или его Застройщику в монтаже тяжеловесных экспонатов единичным весом более 7 тонн в случае их завоза позднее 48 (сорока восьми) часов с начала монтажа Выставки/Форума.

6.2.13. В течение монтажа и по окончании монтажа выставочного стенда и экспозиции (до открытия Выставки/Форума) Участник и его Застройщик обязаны:

- вывезти всю тару, упаковку и остатки строительного-монтажных материалов с территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»;
- вывезти все выставочные отходы основных и вспомогательных строительного-монтажных материалов, мусор и твердые бытовые отходы из мест монтажа выставочного стенда в специально отведенные места и контейнеры на открытой территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

### **6.3. Правила проведения демонтажных работ**

6.3.1. Демонтаж стендов не разрешается ранее сроков, обозначенных в Договоре.

6.3.2. Демонтаж экспонатов и художественного оформления Участник и его Застройщик могут начать только после закрытия Выставки/Форума (вывоз экспонатов до окончания работы Выставки/Форума не допускается) и должны закончить его, включая работы по приведению в первоначальное состояние полученной во временное пользование выставочной площади, а также вывоз выставочных грузов, не позднее установленного срока.

6.3.3. После окончания Выставки/Форума все узлы, элементы и детали конструкций выставочного стенда (в том числе пиломатериалы) вывозятся Участником или его Застройщиком самостоятельно или по его заявке и за его счет силами Устроителя.

6.3.4. Если Участник или его Застройщик не успели закончить демонтаж в установленный срок, Устроитель освобождает выставочную площадь от имущества, принадлежащего Участнику, включая проданные им экспонаты, за его счет силами ЭКСПОВЕСТРАНСА. При этом Устроитель и ЭКСПОВЕСТРАНС не несут ответственности за возможные повреждения при перевозке и взыскивают с Участника или его Застройщика расходы в трехкратном размере стоимости пользования выставочной и складской площадями со дня окончания срока демонтажа по день их освобождения.

### **6.4. В период монтажа/демонтажа ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- загромождать проходы между стендами и пути эвакуации людей оборудованием, строительными материалами и пр.;
- размещать и хранить материалы, одежду, обувь и другие личные вещи за пределами выставочной площади Участника;
- использовать стенды других Участников и завезенную другими Участниками мебель и оборудование для производства строительно-монтажных работ, отдыха и приема пищи;
- утилизировать элементы разобранных конструкций и упаковочной тары (пиломатериалов, ДСП, ДВП, оргалита, фанеры и пр.) в мусорные контейнеры для твердых бытовых отходов, установленные на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»;
- производить монтаж строительных конструкций в зонах размещения стационарных электрощитов, технологических лючков, пожарных шкафов и другого инженерного оборудования;
- завозить деревообрабатывающее оборудование и пиломатериалы и производить распиловочные, строгальные и другие столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкции выставочного стенда;
- производить лакокрасочные работы, связанные с полной покраской конструкции монтируемого выставочного стенда;
- наносить краску, лак, клей или иное трудноудаляемое покрытие на полы, стены и колонны выставочных павильонов;
- прodelывать в полах, стенах, колоннах различные отверстия;
- производить какие-либо самостоятельные изменения и/или полные либо частичные монтажные/демонтажные работы;
- производить самостоятельные изменения электрооборудования стенда(-ов);
- производить самовольное (самостоятельное) подключение к водопроводным, водосточным сетям и системам сжатого воздуха;
- осуществлять монтаж/демонтаж аудио- и видеооборудования, не согласованного с Устроителем или Генеральным застройщиком;
- проводить самостоятельную оклейку панелей, крепление и оформление панелей с использованием скотча и иных склеивающих материалов;
- использовать степлеры для крепления материалов на панелях;
- производить сверление конструкций;
- осуществлять размещение или монтирование в пределах стенда(-ов) или иных зон любого выставочного оборудования и конструкций, предметов/единиц мебели,

витрин и любых иных элементов, не входящих в содержание стенда(-ов) или зон(-ы) и не являющихся экспонатами Участника.

#### **6.5. Правила размещения и эксплуатации стендов, конструкций и экспонатов**

6.5.1. Все стенды и временные сооружения, включая навесные, устанавливаются в границах отведенной для Участника площади.

6.5.2. Экспонаты должны находиться на стенде весь период работы Выставки/Форума.

6.5.3. Содержание стенда в чистоте обеспечивается самим Участником либо за его счет силами Устроителя.

6.5.4. На Выставке/Форуме запрещено использование нагревательных приборов и курение на стендах.

6.5.5. Самоходные экспонаты, установленные Участником для демонстрации на Выставке/Форуме, должны иметь противооткатные устройства, из топливных баков слито топливо, аккумуляторы отключены.

6.5.6. В пределах выставочной площади Участника могут быть расположены колонны, люки, электрические шкафы и/или точки различных технических подключений. В этом случае силовые кабели и трубы диаметром до 50 мм, а также электрошкафы и щитки могут быть проложены/размещены в проходах или в пределах стенда Участника без дополнительного согласования. При планировании застройки стенда Участник обязан обеспечить доступ к указанным коммуникациям в любое время на протяжении всей Выставки/Форума. За дополнительной информацией необходимо обратиться к Устроителю Выставки/Форума.

6.5.7. Не позднее 20:00 в день заезда на Выставку/Форум стенд Участника должен быть полностью готов к работе Выставки/Форума. Участник должен обеспечить присутствие на своем стенде уполномоченного представителя до момента сдачи экспозиции под охрану (с 20:00) и проверить:

- правильность месторасположения стенда;
- комплектацию стенда, в том числе заказанную мебель и оборудование;
- законченность художественно-оформительских работ на стенде;
- чистоту стенда (тара и весь упаковочный материал должны быть вывезены со стенда Участником);
- расстановку экспонатов на стенде.

6.5.8. **Ключи и замки** от дверей архивных шкафов, витрин, дверей офисных помещений стенда должны быть получены уполномоченным представителем Участника в дни завоза экспонатов в установленном Устроителем месте у представителя Генерального застройщика под возвращаемый залог.

### **7. ЭКСПОНАТЫ**

7.1. На выставке должны демонстрироваться экспонаты, только соответствующие тематике Выставки/Форума (раздела) и экспонаты, не запрещенные к обороту на территории Российской Федерации. В том случае если в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для оборота экспонатов установлены специальные правила, экспонаты должны демонстрироваться только при условии соблюдения этих правил. Ответственность за соблюдение правил оборота экспонатов возлагается на Участников.

7.2. К демонстрации на выставочной экспозиции будет допущена продукция, соответствующая тематической направленности Выставки/Форума, указанная Участником в перечнях экспонатов.

7.3. Экспонаты не могут быть перемещены на другие стенды без согласования с Устроителем. Замена или перемещение экспонатов должны производиться в течение часа перед открытием или после закрытия Выставки/Форума в этот день. Экспонаты не должны сниматься с экспозиции до закрытия Выставки/Форума без письменного разрешения Устроителя.

7.4. Устроитель, предпринимая в случае необходимости законные меры, оставляет за собой право отказывать Участнику демонстрировать продукцию (настаивать на удалении экспонатов со стенда за счет Участника), которая не включена в соответствующий перечень, несовместима с целями Выставки/Форума и/или может быть опасна для окружающих.

7.5. Презентационное и аудиовизуальное оборудование Участников допускается к использованию на Выставке/Форуме только после получения соответствующего разрешения, выданного Генеральным застройщиком.

7.6. Перечень планируемых к демонстрации на Выставке/Форуме экспонатов не должен содержать образцы ПВН. Участник должен заполнить и подписать соответствующее обязательство по форме, установленной Устроителем, что в перечень Экспонатов не включены образцы ПВН.

7.7. При возникновении неопределенности по вопросу отнесения экспонатов, планируемых к демонстрации на Выставке/Форуме, к ПВН или гражданской продукции, для проведения идентификационной экспертизы необходимо обратиться в Минобороны России (119160, г. Москва, ул. Знаменка 19, Управление интеллектуальной собственности, военно-технического сотрудничества и экспертизы поставок ВВТ Министерства обороны Российской Федерации).

7.8. Ежедневный ввоз/вывоз материально-технических ценностей с/на территорию экспозиции осуществляется на основании письма с перечнем ввозимых/вывозимых экспонатов с разрешительной отметкой Устроителя.

#### **7.9. Продукция военного назначения (ПВН)**

7.9.1. О своей заинтересованности в демонстрации такой продукции Участник должен проинформировать Устроителя не менее чем за 4 (четыре) месяца до начала Выставки/Форума.

7.9.2. Данные об экспонатах продукции военного назначения необходимо представить в адрес Устроителя не менее, чем за 3 (три) месяца до начала Выставки/Форума.

***Внимание! Экспонаты продукции военного, а также гражданского назначения, требующей наличия соответствующих разрешительных документов, будут допущены к участию в выставке только при наличии таких соответствующих разрешительных документов.***

7.9.3. В соответствии с Российским законодательством все экспонаты иностранных Участников, представляющих военные технологии и ввозимые на территорию РФ, являются объектом лицензирования. С целью упрощения таможенных процедур и своевременного получения лицензии зарубежные Участники должны прислать в адрес Устроителя перечень экспонатов продукции военного назначения по установленной форме (предоставляется Устроителем) не позднее, чем за 3 (три) месяца до начала Выставки/Форума.

7.9.4. Плата за получение лицензии взимается в соответствии с тарифами АО «РОСОБОРОНЭКСПОРТ».

7.9.5. Участник, демонстрирующий образцы продукции военного назначения, после оформления разрешительных документов на показ этой продукции, в соответствии Постановлением Правительства РФ от 02.06.2007г. № 339 должен в установленные Договором сроки представить Устроителю данные по этим образцам. Образцы продукции военного назначения, не включенные в данный перечень, не будут допускаться к демонстрации на Выставке/Форуме.

#### **7.10. Гражданское оружие и патроны**

7.10.1. Участники, демонстрирующие на выставочной экспозиции образцы гражданского оружия, должны в установленные Договором сроки представить Копию Списка номерного учета оружия, заверенного в местных Органах внутренних дел, список работников на стенде с паспортными данными, ответственных за оружие, копии приказов на лиц, ответственных за оружие, лицензии на экспонирование оружия и боеприпасов,

документы по перевозке. Завоз экспонатов будет осуществляться в день заезда на Выставку/Форум.

7.10.2. Для своевременного оформления разрешительных документов на экспонирование гражданского оружия и патронов необходимо не менее чем за 2 (два) месяца до начала мероприятия направить в адрес Устроителя:

- список номерного учета экспонируемого оружия и патронов (форма предоставляется Устроителем), заверенный печатью и подписью руководителя;
- список работников Участника на стенде с паспортными данными, ответственных за учет оружия и патронов, обеспечение их сохранности и безопасности хранения, заверенный печатью и подписью руководителя предприятия;
- Приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за оружие;
- Лицензию на экспонирование.

7.10.3. В день завоза экспонатов необходимо иметь при себе документы по перевозке, а также все вышеперечисленные оригиналы документов.

7.10.4. Участники при экспонировании оружия и патронов обязаны соблюдать требования положений Федерального закона Российской Федерации от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» и Постановления Правительства РФ от 21.07.1998 N 814 (ред. от 31.12.2020) «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации».

### **7.11. Крупногабаритные и самоходные ЭКСПОНАТЫ**

7.11.1. Участник обязан в установленные Договором сроки уведомить Устроителя о наличии на своем стенде крупногабаритных экспонатов.

К крупногабаритным относятся экспонаты:

- размещение которых на стенде требует проведения погрузочно-разгрузочных работ с применением техники;
- либо габариты которых не позволяют осуществить их транспортировку к стенду на этапе заезда Участников из-за наличия застройки на пути следования.

Завоз таких экспонатов в павильоны осуществляется до начала монтажно-оформительских работ Выставки в установленные Договором сроки.

7.11.2. В случае, если экспонат (в том числе крупногабаритный) является самоходным (экспонат, который по техническим характеристикам должен передвигаться своим ходом за счет собственного двигателя (независимо от способности передвигаться из-за технического состояния), он проезжает до места экспозиции через Зону проведения погрузочно-разгрузочных работ по специальным пропускam, приобретаемым у Устроителя.

7.11.3. При передвижении самоходного гусеничного экспоната по территории выставочной экспозиции технические работы по предотвращению повреждений напольного покрытия по ходу движения экспоната до места экспозиции обеспечиваются силами и средствами Участника.

7.11.4. Выезд самоходных экспонатов с места экспозиции к месту погрузки, доставку многоразовой тары Участникам (с места хранения до стенда), выполнение мелких работ по демонтажу экспонатов и экспозиций в соответствии с графиком проведения работ. Погрузка и вывоз крупногабаритных и большегрузных экспонатов в последний день работы Выставки/Форума не допускаются.

7.11.5. Если завоз крупногабаритных экспонатов будет осуществлен не в указанные дату и время, и не будет возможности их размещения на согласованной выставочной площади, они будут размещены на свободной площади на усмотрение Устроителя. При этом услуги Устроителя будут считаться оказанными в соответствии с Договором.

## **8. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ**

8.1. ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», обеспечивает наружную охрану его зданий и сооружений, осуществляет соблюдение на территории комплекса контрольно-пропускного режима, который является обязательным для всех (Приложение №3 к Общим условиям участия).

8.2. По заявке Участника Устроитель обеспечивает охрану стендов и экспонатов за отдельную плату.

8.3. Привлечение Участником сторонних организаций лиц к охране стендов и экспонатов не допускается.

8.4. В период работы выставки ночная парковка автотранспорта на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» без согласования запрещена и влечет за собой уплату штрафа.

8.5. Ввоз и вывоз экспонатов и выставочных материалов, не подлежащих таможенному контролю, осуществляются по пропускам, которые оформляются в соответствии с Приложением №3 к Общим условиям участия.

8.6. Ввоз и вывоз экспонатов и выставочных материалов, находящихся под таможенным контролем, осуществляются по пропускам, выданным ЭКСПОВЕСТРАНСОМ.

## **9. ПОРЯДОК ВЪЕЗДА/ВЫЕЗДА АВТОТРАНСПОРТА В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ МОНТАЖНЫХ/ДЕМОНТАЖНЫХ РАБОТ**

9.1. На территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» действует контрольно-пропускной режим и внутренние правила, которые обязательны для исполнения всеми лицами, пребывающими на территории выставочного комплекса.

9.2. ВЪЕЗД компаниям-застройщикам и Участникам Выставки/Форума на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» для грузового транспорта возможен с 23:00 накануне дня начала монтажа, а также в ночное и дневное время в течение всего периода монтажа (см. таблицу).

<b>Монтаж</b>	
Для грузового автотранспорта	- накануне первого дня монтажа – с 23:00 далее – по факту прибытия
Для легковых автомобилей с ГРУЗОМ весом свыше 30 кг	– с 15:00 до 19:30* по разовым пропускам – с 08:00 до 19:30* по платным пропускам
<b>Демонтаж</b>	
Для грузового автотранспорта	- в предпоследний день работы выставки – с 23:00 далее – по факту прибытия
Для легковых автомобилей с ГРУЗОМ весом свыше 30 кг	- в последний день выставочного мероприятия – с 16:30 до 19:30* - в последующие дни – с 08:00 до 19:30*

\* Если на автопропуске не указано другое время.

### ***ВАЖНО!***

Во время монтажа/демонтажа выставки на период погрузо-разгрузочных работ парковка легкового автотранспорта допускается только в специально отведенных местах.

9.3. Сразу после разгрузки/погрузки экспонатов и оборудования автотранспорт должен выехать за территорию выставочного комплекса.

9.4. Пребывание легкового автотранспорта на территории ЦВК в ночное время запрещено.

9.5. В последний день монтажа за 1 час до окончания официального времени монтажных работ все грузы (экспонаты) должны быть распакованы и пустая тара, оставшиеся от строительства, материалы и конструкции выставочного стенда вывезены из павильона и с территории выставочного комплекса.

#### 9.6. **ВНИМАНИЕ!**

- В связи с введением ограничений на движение большегрузного транспорта (грузоподъемностью больше 1000 кг) в пределах Третьего Транспортного Кольца (ТТК) г. Москвы с 07:00 до 23:00 часов (см. подробнее), АО «ЭКСПОЦЕНТР» предоставляет бесплатное размещение большегрузных транспортных средств на своей территории в ЗОНЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПАРКОВКИ (см. схему Приложение №7 к Общим условиям участия).
- Порядок въезда на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» большегрузных транспортных средств, не имеющих разрешения на передвижение транспортного средства в пределах ТТК, с 23:00 до 07:00 часов.
- Въезд осуществляется только через КПП №2 (со стороны 1-го Красногвардейского проезда).
- Большегрузное транспортное средство обязано покинуть территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» после открытия движения транспорта в пределах ТТК согласно указанному временному периоду.

#### 9.7. РЕГЛАМЕНТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПОГРУЗО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ

Время на разгрузку/погрузку	30 мин.	1 час	2 часа	3 часа	3,5 часа
Грузоподъемность	легковой	1–3,5 тонн	4–9 тонн	10–15 тонн	20 тонн

9.8. На период монтажа/демонтажа/работы Выставки/Форума необходимо приобрести у Устроителя платный пропуск для машины Участника. Пропуск дает право на пребывание автомобиля Участника на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» в период с 08:00 до 20:00. В случае продления монтажа, пропуск действует до окончания монтажа.

9.9. Для получения автопропуска на въезд в дни работы Выставки/Форума необходимо оформить Приложение №3 к Договору и произвести оплату.

#### 10. ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ

10.1. Участники, организаторы коллективной/национальной экспозиции, а также привлеченные ими застройщики обязаны соблюдать действующее законодательство, а также требования, устанавливаемые уполномоченными государственными органами в отношении проведения выставочно-конгрессных мероприятий (включая монтаж и демонтаж), в том числе требования пожарной безопасности, требования техники безопасности, требования и рекомендации, установленные в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека, и несут ответственность в случае их нарушения.

10.2. В целях предотвращения нарушений Правил пожарной безопасности (Приложение №4) и техники безопасности в период монтажа, работы и демонтажа выставки Участники выставок обязаны:

- выполнять требования ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» в соответствии с действующими правилами техники безопасности и пожарной безопасности;
- использовать электрооборудование и электрические кабели, соответствующие российским стандартам безопасности;
- соблюдать допустимую нагрузку на 1 кв. м открытых (подиум) и закрытых выставочных площадей до 3 тонн;
- не превышать допустимый единичный вес экспоната – до 5 тонн.

10.3. В случае превышения допустимых нагрузок и единичного веса экспоната, а так же если экспонат недостаточно устойчив, требует особого крепления и/или к нему предъявляются повышенные требования по технике безопасности, Участник обязан письменно проинформировать об этом Устроителя одновременно с подачей заявки на участие с последующим получением разрешения от Устроителя на размещение экспоната.

10.4. Запрещается закрепление экспоната и конструкций временных павильонов к основанию открытых и закрытых выставочных площадей методом заглубления.



10.5. Запрещается слив в канализационные системы водоотведения синтетических и натуральных смол, масел, лакокрасочных материалов и отходов, продуктов и отходов нефтепереработки, органического синтеза, смазочно-охлаждающих жидкостей, содержимого средств и систем огнетушения, а также иных веществ, сброс которых запрещен действующим законодательством Российской Федерации.

## **11. ВХОД НА ВЫСТАВКУ/ФОРУМ**

- Вход на Выставку/Форум осуществляется по персональным пропускам (бейджам) различных категорий с предъявлением документа, удостоверяющего личность, с использованием автоматизированной системы контроля доступа (АСКД).
- Подача информации о сотрудниках для получения пропусков (бейджей) осуществляется на официальном сайте Выставки/Форума в разделе «Регистрация».
- Все виды пропусков можно получить у Устроителя после полной оплаты услуг, заказанных в соответствии с Договором, Приложениями и дополнительными соглашениями к нему.
- Начало выдачи пропусков и автопропусков устанавливается Устроителем.
- Сроки действия каждого вида пропусков указываются на бланке пропуска.

### **11.1. Персональный пропуск категории «УЧАСТНИК»**

11.2.1. Участники могут получить без дополнительной оплаты ограниченное количество персональных пропусков (бейджей) категории «Участник» для сотрудников:

- на выставочную площадь в павильонах пропуск (бейдж) категории "Участник" выдаются Участнику из расчета: 1 бейдж на каждые 4 м<sup>2</sup> выставочной площади (в том числе площадь второго этажа).

11.2.2. При необходимости Участники на платной основе могут приобрести дополнительные персональные пропуска согласно Приложению №3 к Договору.

11.2.3. Крайний срок подачи Участником информации для оформления персональных пропусков указывается в Договоре на участие.

### **11.2. Персональный пропуск категории «VIP».**

11.2.1. Пропуска (бейджи) категории «VIP» выдаются в соответствии со списком, утверждаемым Устроителем.

11.2.2. Пропуска (бейджи) категории «VIP» для руководящего состава предприятия Участника и приглашаемых Участником гостей приобретаются Участником в соответствии с Приложением №3 к Договору.

### **11.3. Пропуск категории «ГОСТЬ»**

11.3.1. Для получения пропуска категории «Посетитель» необходимо зарегистрироваться на сайте Выставки/Форума и произвести оплату выставленного Устроителем счета. Стоимость определяется Устроителем по каждой Выставке/Форуму отдельно.

### **11.4. Особый порядок прохода (проезда) в охраняемые ФСО РОССИИ зоны.**

11.4.1. При проведении охранных мероприятий с участием объектов государственной охраны на Выставке/Форуме и по маршрутам движения объектов государственной охраны будут выделены охраняемые ФСО России зоны (объекты), проход (проезд) в которые будет осуществляться по специальным пропускам. При этом допуск участников и посетителей Выставки/Форума в эти зоны осуществляется по согласованию с ФСО России.

### **11.5. Запрещается провозить/пронести на территорию Выставки/Форума:**

- огнестрельное и холодное оружие, колющие и режущие предметы;
- огнеопасные и взрывоопасные вещества;
- химические и токсичные вещества;
- травмоопасные предметы;
- спиртные напитки, безалкогольные напитки в стеклянной таре;
- запрещённые препараты, наркотические вещества и пр.;
- велосипеды;
- животных.

- Все материальные ценности, перемещаемые на территорию Выставки/Форума, подвергаются досмотру на отсутствие запрещенных к перемещению предметов.
- На территорию Выставки/Форума допускается внос ручной клади, не превышающей габаритные размеры 60 см x 40 см x 30 см.

## **12. ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ. ТАМОЖЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ**

12.1. Транспортно-экспедиционное обслуживание мероприятий, проводимых в ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», а также оказание услуг в сфере таможенного дела осуществляются компанией «ЭКСПОВЕСТРАНС» – генеральным экспедитором и таможенным представителем ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

12.2. Территория ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» является зоной таможенного контроля; здесь располагается Выставочный таможенный пост Московской таможни Центрального таможенного управления ФТС России.

12.3. ЭКСПОВЕСТРАНС предоставляет услуги по информационно-логистическому обслуживанию, обработке грузов и тары, хранению, монтажу экспонатов, осуществляет таможенные операции с выставочными товарами участников, оказывает иные услуги.

12.4. Порядок предоставления услуг регламентируется Транспортно-экспедиционными условиями ЭКСПОВЕСТРАНСА для участников выставок на ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

## **13. КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

13.1. Продажа экспонатов, а также заключение торговых сделок на выставках осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Передача со стендов проданных по контракту экспонатов до окончания работы Выставки/Форума не допускается.

13.2. Продажа со стенда выставленных товаров не допускается.

## **14. РЕКЛАМА.**

14.1. Реклама соответствующих тематике выставки товаров и услуг, производимых или реализуемых самим Участником, включая распространение печатной продукции и / или любой иной информации об этих товарах и услугах разрешена только в пределах выставочной площади предоставленной Участнику во временное пользование в соответствии с Договором.

14.2. Реклама с использованием технических средств, способных оказывать оптический или акустический рекламный эффект за пределами арендованной выставочной площади Участника, и проведение представлений и шоу-программ возможны только с письменного разрешения Устроителя.

14.3. Использование Участником на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» в каких-либо целях любых представителей фауны запрещено без письменного разрешения Устроителя.

14.4. Устроитель оставляет за собой право на проведение всех видов съемки на территории Выставки/Форума, включая экспозицию в целом и отдельные экспонаты, и использование снятых материалов для рекламы своей выставочной деятельности в средствах информации.

## **15. ОФИЦИАЛЬНЫЙ КАТАЛОГ**

15.1. К открытию выставки Устроитель издает (в виде печатного издания/или на электронном носителе) и/или размещает (на официальном сайте Выставки/Форума) Официальный каталог, в который вносится следующая информация: название Участника, адрес (почтовый, электронный и в Интернете), номер телефона, телефакса; номер павильона и стенда.

15.2. За дополнительную оплату Участник может разместить более подробную информацию о своей продукции. Для этого необходимо заполнить Приложение №4 Договору и оплатить заказанные услуги.

15.3. Участник несет полную ответственность за содержание и достоверность любой информации и сведений, предоставляемых Устроителю для размещения, независимо от способа их предоставления Устроителю, и распространяемых Участником на Выставке/Форуме.

15.4. В случае предоставления Участником для размещения на сайте материалов, носящих рекламный характер, обязанность по маркировке рекламы в соответствии с п.3 ст.1 Федерального закона от 02.07.2021 года №347-ФЗ лежит на Участнике.

## 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

16.1. Участник несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством и договором, в том числе ответственность за несоблюдение требований, устанавливаемых уполномоченными государственными органами в отношении проведения выставочно-конгрессных мероприятий (включая монтаж и демонтаж), в том числе требований пожарной безопасности, требований техники безопасности, требований и рекомендаций, установленных в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека, а также за нарушение общественного порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. В случае неисполнения/нарушения Участником, организатором коллективной/национальной экспозиции и/или привлеченными им застройщиками требований, предусмотренных Правилами пожарной безопасности (Приложение №4 к Общим условиям участия), Устроитель имеет право требовать от Участника, организатора коллективной/национальной экспозиции, устроителя уплаты штрафа в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей за каждый факт такого неисполнения/нарушения.

16.3. В случае нарушения лицами, работающими у Участника, организатора коллективной/национальной экспозиции, привлеченными им лицами, агентами требований, предусмотренных Правилами пожарной безопасности (Приложение №4 к Общим условиям участия), Устроитель оставляет за собой право изъять у таких лиц пропуск на ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», а также заблокировать им пропуск в электронной форме и прекратить право доступа на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

16.4. Участник несет ответственность за действия/бездействие привлекаемых им третьих лиц как за свои собственные. Участник несет ответственность, включая, но не ограничиваясь, за любой причиненный третьими лицами вред жизни и здоровью людей, имуществу Устроителя, ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», а также имуществу физических и юридических лиц, находящихся на Выставке/Форуме.

16.5. Участник уведомлен и согласен с тем, что доступ к предоставленной во временное пользование площади, участие в Выставке/Форуме, вход/выход, ввоз/вывоз, проезд/перемещение Участника, его экспонатов или выставочных стендов и материалов по территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», предоставление Устроителем, ЭКСПОКОНСТОЙ или ЭКСПОВЕСТРАНСОМ услуг Участнику могут быть временно ограничены в случае чрезвычайных ситуаций, а также по требованию государственных или муниципальных органов и служб, в том числе в случае присутствия на ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» представителей органов государственной власти или органов местного самоуправления. В таких случаях Участник обязуется выполнять все требования уполномоченных государственных или муниципальных органов и служб, ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» и несет ответственность за их невыполнение.

16.6. Устроитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за выполнение своих обязательств по Договору на участие в Выставке/Форуме.

Устроитель в любых случаях не несет ответственности:

- за утрату или повреждение экспонатов и других материальных ценностей, принадлежащих Участнику, его агенту или лицам, работающим у Участника или им приглашенным, а также за любые убытки, возникшие вследствие чрезвычайных

ситуаций, в том числе пожара, взрыва, повреждения водой и ветром, удара молнии и других опасностей, или в период временных ограничений;

- за вред, причиненный лицам, работающим у Участника на любых условиях или им приглашенным, независимо от того, каким образом причинен этот вред.

## **17. ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

17.1. Все вопросы относительно предоставления правовой охраны объектам интеллектуальной собственности (например, испрашивание выставочного приоритета или «льготы по новизне») в компетентных органах, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, решаются Участником самостоятельно.

17.2. Устроитель не несет ответственности за действия компетентных органов Российской Федерации и других государств, связанных с регистрацией исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности.

17.3. Участник обязуется соблюдать все требования законодательства по вопросам охраны объектов интеллектуальной собственности.

17.4. Устроитель не несет ответственности за возможные нарушения Участником прав третьих лиц на принадлежащие этим лицам объекты интеллектуальной собственности.

17.5. В случае если Участник демонстрирует на Выставке/Форуме, организуемой Устроителем, товары и услуги с использованием объектов интеллектуальной собственности, введение в гражданский оборот которых запрещено Участнику на территории Российской Федерации на основании решения суда, Устроитель вправе досрочно расторгнуть с Участником Договор на участие в выставке в одностороннем порядке.

17.6. В указанном случае договор расторгается путем направления Участнику письменного уведомления о расторжении Договора. Денежные суммы, уплаченные Участником по указанному Договору, удерживаются в качестве неустойки за неисполнение условий Договора, а все счета, превышающие сумму денежных средств, переведенных для оплаты услуг, оплачиваются последним в установленном порядке.

## **18. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

18.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от другой стороны по соответствующему Договору.

18.2. Под конфиденциальной информацией для целей Общих условий участия понимается любая научно-техническая, технологическая, коммерческая, организационная или иная информация, имеющая действительную потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, которые могли бы получить выгоду от ее разглашения или использования, которой нет свободного доступа на законном основании и по отношению которой принимаются адекватные ее ценности меры охраны.

18.3. Стороны несут ответственность за последствия, наступившие в связи с нарушением режима конфиденциальности в соответствии с действующим законодательством.

18.4. Сторона, получившая от другой Стороны персональные данные работников этой Стороны и/или других лиц с целью оказания/получения услуг в рамках заключенного Договора, обеспечивает их сохранность порядке, установленном действующим законодательством и собственными локальными нормативными актами. Получение согласия субъектов персональных данных на обработку этих данных, включая передачу персональных данных контрагенту по договору (контракту), в соответствии с действующим законодательством является обязанностью Стороны, передающей персональные данные.

**Порядок получения разрешения на монтаж нестандартных и эксклюзивных стендов на выставках, проводимых на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».**

**Определение понятия нестандартного и эксклюзивного выставочного стенда**

**Нестандартный стенд** – это стенд высотой более 2,5 м, изготовленный из нестандартных выставочных элементов и материалов по индивидуальному проекту, оснащенный оригинальной мебелью и электрооборудованием.

**Эксклюзивный стенд** – это стенд, изготовленный из нестандартных выставочных систем, элементов и материалов по индивидуальному проекту и содержащий специальные, креативные и технологические решения, подлежащие тиражированию.

1. Для получения разрешения на проведение монтажных работ Участник или застройщик должен предоставить нижеперечисленные документы в ЭКСПОКОНСТУ в следующие сроки:

- за 15 (пятнадцать) дней до начала проведения монтажных работ для одноэтажных стендов;
- за 45 (сорок пять) дней до начала проведения монтажных работ для 2-этажных стендов:
- письмо на строительство стенда;
- сертификат соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 применительно к проектированию, строительству выставочных стендов, работам по устройству энергоснабжения до 1 000 В;
- проект стенда, выполненный в изометрии;
- сертификат на силовую конструкцию для 2-этажного стенда;
- статический расчет для силовой конструкции 2-этажного стенда, с приложенным позиционным планом элементов конструкции;
- чертежи с указанием всех размеров по строительству 2-этажного стенда в масштабе 1:100, с видами в разрезе, за подписью конструктора и со штампом организации, выполнившей проект стенда;
- электропроекты с указанием необходимых нагрузок, планы-схемы выставочных стендов с размещением электросилового оборудования и освещения;
- список электротехнического персонала (на бланке предприятия), участвующего в электромонтаже данного стенда, за подписью руководителя предприятия;
- ксерокопии удостоверений электротехнического персонала, указанного в списке, с группой по электробезопасности не ниже третьей, с отметкой об аттестации;
- копию журнала проверки знаний электротехнического персонала;
- копию приказов о назначении на данной выставке ответственного за проведение электроработ и по технике безопасности;
- разрешение организации, оказывающей услуги в области пожарной безопасности.

2. ЭКСПОКОНСТА имеет право затребовать дополнительную информацию, связанную с безопасностью строительства стенда.

3. Участник или застройщик должен иметь доверенность на право подписания Договора возмездного оказания услуг по осуществлению технического контроля и акта соответствия представленной документации Общим условиям участия.

4. Выполнение разрешенных работ должно производиться Участником в соответствии с требованиями Общих условий участия.

5. Внесение изменений в ранее согласованные проекты без письменного согласия «ЭКСПОКОНСТА» и организации, оказывающей услуги в области пожарной безопасности, не допускается.

6. После получения разрешения на монтаж стенда Участник или застройщик получает у директора выставки разрешение на ввоз-вывоз оборудования.

## **Порядок выполнения электротехнических работ на стендах Участников**

### **1. Требования к выполнению электротехнических работ и к лицам, их осуществляющим**

1.1. Для выполнения электротехнических работ на стендах Участников выставок привлекаются только организации и фирмы, имеющие сертификат соответствия ГОСТ Р ИСО 9001 или Аттестат компетентности, выдаваемый Региональной общественной организацией «Товарищество электротехников» совместно с Московским межрегиональным территориальным управлением технологического и экологического надзора (Ростехнадзор по г. Москве).

1.2. К проведению электромонтажных работ и оперативному обслуживанию электрооборудования на стендах Участников выставок допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявляемым к электротехническому персоналу, имеющие соответствующую квалификацию по электробезопасности (не ниже третьей группы по российским стандартам).

1.3. В случае привлечения Участником сторонней строительной-монтажной организации для выполнения электротехнических работ (или выполнения этих работ своими силами) допуск представителей строительной-монтажной организации согласно списку, подписанному руководителем данной организации, обеспечивает ЭКСПОКОНСТА. Контроль за ходом выполнения электромонтажных работ осуществляется Инженерно-техническим центром Общества и ЭКСПОКОНСТОЙ. Руководитель строительной-монтажной организации (или Участник) назначает лицо, ответственное за электрохозяйство на стенде, и представляет список лиц для оформления их допуска к электротехническим работам.

Все электромонтажные работы должны выполняться с соблюдением действующих Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), Правил техники безопасности (ПТБ), Правил устройства электроустановок (ПУЭ), Правил пожарной безопасности в Российской Федерации и Строительных норм и правил (СНиП). При этом необходимо выполнять специальные требования, обусловленные особенностями выставочных мероприятий.

1.4. Электромонтажные работы производятся в соответствии с планом-схемой выставочного стенда, представленного Участником, на котором должны быть указаны места размещения электросилового оборудования и освещения, напряжения электропитания, максимальные мощности нагрузок по каждой единице оборудования, точки подключения электрооборудования к источникам электроснабжения.

1.5. С момента допуска персонала к электромонтажным работам контроль за соблюдением персоналом требований техники безопасности возлагается на представителей монтажных организаций.

1.6. Все электромонтажные работы на токоведущих участках (или вблизи них) должны производиться только при снятии напряжения.

1.7. При открытой прокладке электросетей, если отсутствует опасность их механического повреждения, необходимо применять кабели с несгораемой оболочкой.

1.8. На открытых участках и в местах прохода людей кабель должен закрываться специальными трапами.

1.9. Запрещаются прокладка незащищенного электропровода и установка осветительной арматуры на сгораемых конструкциях.

- 1.10. Все соединения и ответвления проводов и кабеля должны выполняться только специальными зажимами и разъемами, запрещается подключать электроприемники к электросети путем непосредственного соединения проводов.  
Питающий кабель к вводному устройству 380/220 В (групповому электрощиту) экспозиционного стенда должен быть пятипроводным, а линии однофазной электропроводки должны быть выполнены трехпроводными. Допускается применение четырехпроводного кабеля при сечении жилы не менее 10 кв. мм по меди.  
Металлоконструкции стенда должны быть занулены согласно требованиям ПУЭ.
- 1.11. Для подключения передвижных или переносных токоприемников необходимо применять гибкие провода, кабели и защищать их от механического повреждения.
- 1.12. Каждый стенд оборудуется групповым электрощитом УЗО (устройство защитного отключения) «RSD (residual current protection device)» – согласно требованиям ПУЭ и с соответствующими расчетным нагрузкам устройствами защиты от сверхтоков и перегрузок отдельно для осветительной сети и электропитания технологического оборудования, а также оборудования, на которое необходимо круглосуточно подавать напряжение электропитания (холодильники, факсы и т.п.).
- 1.13. К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный подход.
- 1.14. Для освещения залов и стендов должны использоваться электросветильники применительно к пожароопасным помещениям класса В2.  
Применение в светильниках рассеивателей из органического стекла, полистирола и других легковоспламеняющихся материалов не разрешается. Расстояние от светильников подсвета до сгораемых или трудносгораемых поверхностей должно быть не менее 40 см.
- 1.15. По окончании электромонтажных работ при предъявлении Акта контроля качества выполнения электромонтажных работ строителем на выставке, подписанным представителем ЭКСПОКОНСТЫ, представитель Инженерно-технического центра Общества проверяет качество их выполнения и производит подключение к источнику электроснабжения ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» согласно плану-схеме.
- 1.16. Подача напряжения производится на вводное устройство (групповой щит) экспозиционного стенда представителем Инженерно-технического центра ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» при предъявлении Акта контроля качества выполнения электромонтажных работ строителем на выставке и в присутствии представителя Участника, ответственного за электрохозяйство (электромонтаж), после подписания Акта по разграничению принадлежности и ответственности за эксплуатацию электроустановок напряжением до 1000В между ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» и Участником-потребителем (см. раздел 3 настоящего Приложения).
- 1.17. Контроль за состоянием электрооборудования выставочных стендов экспозиций в период работы выставки осуществляет Участник, согласно акту разграничения эксплуатационной ответственности.
- 1.18. Снятие напряжения с вводного устройства по окончании работы выставки производится электротехническим персоналом Инженерно-технического центра ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» по заявке представителя Участника или ответственного за демонтаж электрооборудования.
- 1.19. Демонтаж электрооборудования и соответствующие отключения на стенде производит персонал, выполнявший монтаж.
- 2. Ответственность**
- 2.1. Границы по разграничению принадлежности и ответственности за эксплуатацию электрооборудования и сетей в период выставочных мероприятий устанавливаются в соответствии с актом установленной формы (см.раздел 3 настоящего Приложения), оформляемым Сторонами (Поставщиком и Потребителем электроэнергии) непосредственно перед подачей напряжения на стенд.
- 2.2. В эксплуатации Инженерно-технического центра ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» находятся источники электроснабжения ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

- 2.3. В период монтажа, работы выставки, демонтажа электрооборудование стенда, включая питающий кабель, находится в эксплуатации Участника.
- 2.4. Инженерно-технический центр ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», обеспечивающий электроэнергией стенд выставочной экспозиции, имеет право произвести экстренное отключение электроэнергии в случае аварий и в целях предотвращения несчастных случаев при грубых нарушениях ПТЭЭП и ПТБ.
- 2.5. Участнику-потребителю электроэнергии на выставках не разрешается без согласования с Инженерно-техническим центром ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» присоединять к вводному устройству дополнительные нагрузки, не указанные в заявке.
- 2.6. Участник, виновный в нарушении настоящего Порядка, несет ответственность в соответствии с действующим российским законодательством.



### **Контрольно-пропускной режим, порядок ввоза и вывоза экспонатов**

- На период монтажа, работы и демонтажа выставок устанавливается следующий порядок оформления и использования документов, дающих право на вход и въезд на территорию Центрального выставочного комплекса «ЭКСПОЦЕНТР» сотрудникам организаций, участвующих в выставках.

#### **1. Порядок оформления и использования пропусков участников выставок**

- 1.1. Пропуска участников выставок оформляются на основании данных формы регистрации на официальном сайте мероприятия.
- 1.2. Пропуска с нанесенным штрих кодом выдаются по доверенности, подписанной руководителем организации и заверенной печатью организации.
- 1.3. Проход на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» по пропускам со штрих кодом осуществляется через турникеты и обеспечивается в соответствии с периодом времени, который указан на пропуске. Вход осуществляется через любой турникет, выход – через турникет с надписью «Служебный выход».
- 1.4. Пропуск должен использоваться исключительно лицом, на имя которого выдан пропуск. Запрещается передавать пропуск участника выставки третьим лицам. В случае нарушения Устроитель оставляет за собой право изъять персональный пропуск, а также заблокировать пропуск в электронной форме и прекратить право доступа на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

#### **2. Порядок оформления и использования пропусков, выдаваемых сотрудникам монтажных организаций**

- 2.1. Пропуска, выдаваемые сотрудникам монтажных организаций, оформляются на основании официального письма Участника (по форме, установленной ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»), подписанного руководителем и заверенного печатью организации. В письме сообщаются списки сотрудников, прошедших инструктаж по пожарной безопасности и технике безопасности, с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, места проживания (на иногородних сотрудников в случаях, предусмотренных действующим законодательством, представляются заверенные монтажной организацией копии регистрации проживания в г. Москве), а также Ф.И.О. и номера телефонов ответственных должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности и техники безопасности.
- 2.2. Письма рассматриваются и визируются Дирекцией Выставки/Форума. Пропуска с нанесенным штрих кодом выдаются по доверенности, подписанной руководителем организации и заверенной печатью организации.
- 2.3. Пропуска действительны для входа на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» в течение всего периода монтажа и демонтажа выставки при наличии документа, удостоверяющего личность.
- 2.4. Проход на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» по пропускам со штрих кодом обеспечивается в течение всего периода монтажа и демонтажа выставки, который указан на пропуске. Вход осуществляется через любой турникет, выход – через турникет с надписью «Служебный выход».

#### **3. Порядок оформления и использования платных автомобильных пропусков**

- 3.1. На бланке автомобильного пропуска указываются порядковый номер пропуска, наименование выставки, срок действия пропуска, КПП въезда-выезда, место парковки.

3.2. Бланк автомобильного пропуска содержит текст, регламентирующий порядок его использования. Название фирмы и государственный номер автомобиля вносятся самой фирмой-участницей.

3.3. Не заполненный полностью автомобильный пропуск недействителен. Пропуск дает право проезда только конкретному автомобилю.

#### **4. Правила использования автомобильного транспорта в выставочный период и период монтажа и демонтажа выставки**

4.1. Парковка автомобиля разрешена только на указанной стоянке.

4.2. Подъезд к служебным входам и транспортным воротам разрешается

- в выставочный период с 8.00 до 9.30,
- в период монтажа (демонтажа) – с 8.00 до 19.30 – только для погрузочно-разгрузочных работ.

4.3. Ночная парковка не допускается.

4.4. Мойка и ремонт автотранспорта на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» запрещены.

4.5. Разрешенная скорость движения автотранспорта на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» – не более 20 километров в час, а в местах «пешеходных переходов» и на участке «подиумной зоны», обозначенных соответствующими знаками, – не более 10 километров в час. Движение автотранспорта разрешено только по полосам движения, обозначенным разметкой.

4.6. В случае выявления Фактов нарушения правил использования автомобильного транспорта в выставочный период (включая период монтажа и демонтажа выставки), в том числе скоростного режима, Устроитель имеет право изъять автомобильный пропуск.

4.7. По требованию сотрудника охраны автотранспорт в обязательном порядке предоставляется к осмотру.

4.8. Легковой автотранспорт при въезде на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» получает специальную карточку, которая при выезде сдается сотруднику охраны на КПП.

#### **5. Порядок ввоза и вывоза экспонатов и выставочного оборудования**

5.1. Регистрации и выдача разовых пропусков на ввоз/вывоз экспонатов и выставочного оборудования производится в Дирекции Выставки/Форума.

5.2. Для получения разового пропуска на ввоз экспонатов и выставочного оборудования в ПДП необходимо предоставить доверенность и два экземпляра письма-накладной на ввоз экспонатов и выставочного оборудования. При этом 1-й экземпляр письма остается у Участника; 2-й экземпляр по прибытии передается администрации павильона или открытых площадок.

5.3. После получения разового пропуска на ввоз экспонатов и выставочного оборудования необходимо проследовать к контрольно-пропускному пункту (КПП), где следует предъявить разовый пропуск и письмо-накладную, пройти досмотр автотранспорта на предмет безопасности и, получив у сотрудника охраны отметку о времени заезда автотранспорта, проследовать к павильону, в котором расположена экспозиция.

5.4. Выдача разового пропуска на вывоз экспонатов и выставочного оборудования во время демонтажа выставки также осуществляется в Дирекции Выставки/Форума на основании предъявленной доверенности.

5.5. При необходимости возможно получение дополнительных пропусков на период проведения монтажа и демонтажа выставки на платной основе.

## **ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

### ***1. Общие положения***

1.1. В соответствии с Федеральным законом №69-ФЗ от 21.12.1994 г. и действующими Правилами противопожарного режима, утвержденными Правительством Российской Федерации, ответственность за пожарную безопасность и соблюдение противопожарных мероприятий в период работы выставок несут участники, организаторы коллективной/национальной экспозиции в лице руководителя организации или назначенного им по приказу ответственного должностного лица.

1.2. В период монтажа и демонтажа Выставки/Форума ответственность за пожарную безопасность, охрану труда и технику безопасности проводимых строительно-монтажных работ застройщики в лице руководителя организации или назначенного им по приказу (или уполномоченного доверенностью) ответственного должностного лица.

1.3. Участники, организаторы коллективной/национальной экспозиции, а также привлеченные ими застройщики обязаны соблюдать настоящие Правила пожарной безопасности и несут ответственность в случае их нарушения.

1.4. Участники несут ответственность за действия/бездействие привлекаемых ими застройщиков, а также за нарушения настоящих Правил пожарной безопасности в период монтажа и демонтажа выставок.

1.5. Контроль за выполнением настоящих Правил пожарной безопасности осуществляют технические службы ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», Дирекция Выставки/Форума и организация, оказывающая ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» услуги в области пожарной безопасности.

1.6. За нарушение действующего законодательства в области пожарной безопасности Участники, организаторы коллективной/национальной экспозиции, а также привлекаемые ими застройщики могут быть привлечены к ответственности сотрудниками Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по г. Москве в соответствии с действующим законодательством.

### ***2. Согласование плана экспозиции***

2.1. Участники Выставки/Форума не позднее чем за месяц до начала монтажных работ обязаны представить сертификаты пожарной безопасности и сведения обо всех материалах и экспонатах для принятия надлежащих согласованных мер безопасности. Все строительные материалы, применяемые для застройки и оформления экспозиции, должны быть сертифицированы в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 г. №184-ФЗ «О техническом регулировании» в установленном им порядке.

### ***3. Требования к экспозиции***

3.1. При строительстве 2-этажных, 2-ярусных выставочных стендов и стендов экспозиций, имеющих повышенную пожарную опасность, последние должны быть оборудованы дополнительными датчиками пожарной сигнализации, подключенными к центральному пульту пожарной сигнализации выставочного комплекса.

3.2. Покрытия должны быть изготовлены из материала, соответствующего требованиям пожарной безопасности, предъявляемым к конкретному помещению.

3.3. В период монтажа/демонтажа экспонатов подъездные пути к выставочным павильонам, а также проходы должны быть свободны. Складирование строительных материалов, конструкций, оборудования допускается только в пределах выставочной площади, переданной под застройку. Не требующиеся более транспортировочные ящики, упаковочные и другие подобные материалы и оборудование должны быть сразу вывезены из павильонов.

3.4. При расстановке технологического, выставочного и другого оборудования должно быть обеспечено наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам. На путях эвакуации запрещается устраивать пороги и турникеты.

3.5. На выставочных стендах демонстрация действующих моделей и установок, работающих на легковоспламеняющихся жидкостях или горючих газах, разрешается только при условии их подачи по трубопроводам из резервуаров, установленных снаружи здания, и отвода выхлопных газов наружу.

3.6. Пожароопасные и огневые работы должны производиться с письменного разрешения ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» при строгом соблюдении действующих требований пожарной безопасности и контроле организации, оказывающей ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» услуги в области пожарной безопасности.

#### ***4. На выставочных экспозициях запрещается:***

4.1. Курить табак и табачные изделия (курение табака и табачных изделий разрешено только на открытых и прилегающих территориях, в специально отведенных местах, обозначенных табличками «Место для курения» и оборудованных урнами).

4.2. Применять открытый огонь (факелы, свечи, демонстрация в действии экспонатов с применением открытого огня и др.), дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54, фейерверки и другие виды огневых эффектов.

4.3. Использовать и хранить сосуды с горючими газами, емкости с горючими и легковоспламеняющимися жидкостями.

4.4. Устраивать склады рекламных материалов.

4.5. Вскрывать шкафы пожарных кранов, нарушать целостность и укомплектованность систем противопожарной защиты.

4.6. Пользоваться розетками, рубильниками, другими электрическими элементами с повреждениями, электрическими кабелями с видимыми нарушениями изоляции.

4.7. Пользоваться электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией.

4.8. Обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией.

4.9. Оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть оборудование и приборы, за исключением электроприборов, которые могут и/или должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

#### ***5. Ответственность***

5.1. В том случае если оформление экспозиции не соответствует настоящим правилам, Устроитель имеет право потребовать от Участника, организатора коллективной/национальной экспозиции произвести демонтаж экспозиции.

5.2. За нарушение настоящих Правил пожарной безопасности на Участников и организаторов коллективной/национальной экспозиции ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» может быть наложен штраф и применены иные меры ответственности, предусмотренные Общими условиями участия.

**Правила  
нахождения транспортных средств  
на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»**

1. Водитель транспортного средства, пребывающего на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», обязан:
  - Соблюдать Правила дорожного движения в Российской Федерации при движении по территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».
  - Соблюдать Правила противопожарного режима, действующие на территории Российской Федерации.
  - Соблюдать правила, установленные на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» (правила парковки, скоростной режим и т.д.).
  - В случае возгорания транспортного средства немедленно сообщить об этом по телефону «101» и «112» (мобильный).
2. Водителю транспортного средства запрещается:
  - Ввозить на территорию выставочного комплекса огнестрельное оружие, взрывчатые, наркосодержащие вещества, легковоспламеняющиеся жидкости, предметы, не задекларированные в письме на ввоз-вывоз или упаковочном листе, в том числе не предусмотренные комплектацией транспортного средства устройства для обогрева и приготовления пищи.
  - Въезжать на территорию ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» и находиться на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» на транспортном средстве с неисправными электрооборудованием и топливной системой.
  - Проводить все виды технического обслуживания и работ по ремонту транспортного средства.
  - Использовать баллоны с горючими газами для прогрева кабины и агрегатов транспортного средства, а также для приготовления пищи.
  - Оставлять без надзора транспортное средство с работающим двигателем или с отдельным включенным оборудованием.
  - Курить вне специально отведенных мест и пользоваться открытыми источниками огня.
  - Нарушать план расстановки при парковке транспортного средства, уменьшая расстояние между транспортными средствами.
  - Загромождать ворота и проезды.
  - Подзаряжать аккумуляторы непосредственно на транспортном средстве.
  - Оставлять транспортное средство с открытыми горловинами топливных баков.
  - Промывать двигатель и другие детали транспортного средства с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.
  - Заправлять транспортное средство топливом и сливать из него топливо и другие горючие жидкости в канализационные сети.
3. Лица, виновные в нарушении указанных правил на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. У лиц, нарушивших указанные правила, могут быть изъяты пропуска, а транспортные средства выдворены за пределы ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

## О рекламе на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»

### **1. Требования к информационно-рекламным материалам, ответственность, гарантии Участника.**

1.1. Предоставляемые Участником рекламные материалы по своему содержанию и оформлению должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации о рекламе (в том числе предъявляемым к оформлению рекламы, таким как обязательное наличие предупреждений и т. п. в установленных действующим законодательством Российской Федерации случаях для рекламы отдельных видов товаров (услуг)), и Участник гарантирует Устроителю соответствие рекламы действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. Участник обязан, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», в предоставляемых рекламных материалах указывать информационный знак соответствующей категории информационной продукции.

1.3. Участник гарантирует Устроителю, что распространение рекламы не нарушает каких-либо прав третьих лиц, включая, но не ограничиваясь, авторские и смежные права. Все расчеты с авторами и обладателями смежных прав производятся Участником самостоятельно за свой счет.

1.4. Участник гарантирует Устроителю, что в размещаемых в соответствии с Договором рекламно-информационных материалах не используются официальные государственные символы (гимны) Российской Федерации и иностранных государств, а также символы международных и религиозных организаций.

1.5. Если размещаемые материалы Участника носят рекламный характер, то одновременно с рекламными материалами Участник обязан предоставлять Устроителю нотариально заверенные копии лицензий и/или специальные разрешения, если рекламируемая деятельность, производство и/или реализация товаров (оказание услуг) подлежат лицензированию и/или осуществляются при условии наличия специальных разрешений; нотариально заверенные копии сертификатов соответствия или документы (в том числе декларации соответствия), подтверждающие соответствие товаров (услуг) требованиям технических регламентов, если рекламируемые товары (услуги) подлежат обязательной сертификации или иному обязательному подтверждению соответствия требованиям технических регламентов; нотариально заверенные копии регистрационных удостоверений или иные документы, подтверждающие государственную регистрацию товаров (услуг), если рекламируемые товары (услуги) подлежат государственной регистрации.

1.6. Срок действия предоставляемых Участником документов, указанных в первом абзаце настоящего пункта, должен распространяться на период действия соответствующего Договора.

1.7. В случае если в период действия соответствующего Договора срок действия ранее представленных Участником документов, указанных в первом абзаце настоящего пункта, изменяется (приостанавливается/прекращается, в том числе отменой или аннулированием документа), Участник обязан немедленно уведомить о данном обстоятельстве Устроителя и предоставить письменное подтверждение возобновления срока действия документа или новый действующий документ.

1.8. Невыполнение Участником вышеуказанных действий является для Устроителя основанием для приостановления или отказа Участнику в размещении соответствующего рекламного материала.

1.9. Участник также предоставляет Устроителю сведения об использовании в рекламно-информационных материалах произведений российских и иностранных авторов.

1.10. Участник обязан осуществить замену отклоненных Устроителем рекламных материалов или привести их в соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации о рекламе и/или требованиям Устроителя и предоставить новый рекламный материал (в порядке замены или приведенный в соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации о рекламе и/или требованиям Устроителя) до начала срока размещения рекламы.

1.11. В случае если Участник отказывается заменить отклоненные Устроителем рекламные материалы или привести их в соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации и/или требованиям Устроителя, данное обстоятельство расценивается как отказ Участника от размещения рекламы. В этом случае Устроитель вправе отказаться от обязательств по оказанию рекламных услуг по соответствующему Договору. При этом Участник обязан возместить Устроителю фактически понесенные расходы по оказанию рекламных услуг.

1.12. В случае если в связи с размещением рекламы, предоставленной Участником, Федеральной антимонопольной службой России (территориальным управлением) будет возбуждено административное дело по признакам нарушения действующего законодательства Российской Федерации, Устроитель вправе приостановить размещение рекламы, являющейся предметом рассмотрения административного дела, до момента принятия ФАС России (территориальным управлением) решения о прекращении производства по административному делу в связи с неподтверждением наличия фактов нарушения действующего законодательства Российской Федерации о рекламе.

1.13. В случае если по итогам рассмотрения административного дела ФАС России (территориальным управлением) будет принято решение о признании рекламы не соответствующей действующему законодательству Российской Федерации, Устроитель вправе отказаться от обязательств по оказанию рекламных услуг по соответствующему Договору. При этом Участник обязан возместить Устроителю фактически понесенные расходы по оказанию рекламных услуг по соответствующему Договору.

1.14. Участник несет полную ответственность за содержание и оформление рекламы, предоставленной по соответствующему Договору, а также за любые нарушения каких-либо прав третьих лиц, включая авторские и смежные права в отношении произведений, вошедших в рекламу, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. В случае возникновения споров и претензий со стороны третьих лиц, связанных с нарушением их авторских и/или смежных прав и/или любых иных прав в отношении рекламных материалов, представленных Участником в рамках соответствующего Договора, Участник обязан урегулировать такие споры и претензии за счет собственных сил и средств. Урегулирование Участником претензий должно быть осуществлено в сроки, указанные в таких претензиях, а если сроки в претензиях не указаны – в разумные сроки.

1.16. В случае если третье лицо предъявит иск к Устроителю, связанный с достоверностью, содержанием рекламных материалов Участника, а также связанный с нарушением авторских и/или смежных прав и/или любых иных прав третьих лиц в связи с исполнением Устроителем соответствующего Договора, Участник обязуется предпринять все действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе для вступления в судебный процесс в качестве надлежащего ответчика, и возместить Устроителю все понесенные в связи с этим убытки и судебные расходы в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Участником соответствующего требования от Устроителя.

1.17. В случае выставления соответствующими государственными органами Устроителю штрафов по любым основаниям касательно рекламных материалов Участника, в том числе их содержания, достоверности, внешнего вида и т. п., Участник обязан возместить

Устроителю указанные штрафы и убытки в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Участником соответствующего требования от Устроителя.

## **2. Порядок распространения информационно-рекламной продукции Участником на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».**

2.1. Распространение информационно-рекламной продукции на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» допускается только Участниками мероприятий.

2.2. Для распространения информационно-рекламной продукции необходимо приобрести пропуск распространителя информационно-рекламной продукции (далее – пропуск).

2.3. Правила оформления пропуска:

2.3.1. Пропуск оформляется Устроителем на основании заявки по установленной форме с приложенными образцами информационно-рекламной продукции в электронном или напечатанном виде. В случае использования ростовых фигур или технических средств необходимо предоставить их фотографии.

2.3.2. Пропуск является именованным. Передача пропуска третьим лицам запрещается.

2.3.3. Все исправления вносятся в пропуск только Устроителем.

2.3.4. В приобретении пропуска может быть отказано.

## **3. Правила распространения информационно-рекламной продукции на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»:**

3.1. Распространитель имеет право распространять информационно-рекламную продукцию своей организации с 9.00 до 18.00 в период работы выставки, указанной в пропуске, на территории ее проведения (в павильонах и на открытой территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР») и по ее тематике.

3.2. Распространителю запрещено:

- рекламировать выставочные и конгрессные мероприятия;
- распространять информационно-рекламную продукцию в зонах регистрации посетителей;
- препятствовать работе участников выставки, а также свободному проходу посетителей;
- осуществлять торговлю;
- применять звукоусилительное оборудование (другие технические средства – по согласованию);
- находиться в купальнике, нижнем белье без верхней одежды, топлес;
- проводить рекламные акции с использованием боди-арт и т.п.;
- использовать образы, противоречащие нормам общественного поведения.

3.3. Распространитель обязан:

- исполнять Правила пожарной безопасности (Приложение №4 к Общим условиям участия);
- соблюдать чистоту и порядок;
- иметь при себе пропуск на видном месте, а также документ, удостоверяющий личность.

3.4. Нарушение Правил распространения информационно-рекламной продукции на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» влечет за собой составление протокола и запрет на распространение информационно-рекламных материалов с изъятием пропуска уполномоченными представителями Устроителя и АО «ЭКСПОЦЕНТР».



СХЕМА ЗОНЫ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПАРКОВКИ

